

ALTA - MODIFICACIÓN DE DATOS DE TERCEROS (Señalar lo que proceda)

I. Datos del Tercero ⁽¹⁾.

N.I.F./C.I.F.:		N.I.E. (Pasaporte):	
Apellidos y Nombre o Razón Social:			
Domicilio:			
Población:		Código Postal:	
Provincia:		Teléfono:	
Fax:	Correo Electrónico:		
Autoriza a la Tesorería de la Mancomunidad Intermunicipal del Sureste de G.C. para que las cantidades que deba percibir sean transferidas en la entidad financiera y a los datos bancarios señalados. <p style="text-align: center;">..... a de de</p> <p style="text-align: center;">El Autorizante</p> <p style="text-align: center;">Fdo.....</p>			



II. Alta o Modificación de datos bancarios

Entidad	Sucursal	D.C.	Número de Cuenta
Pagos al Exterior ⁽²⁾ :			
BIC: _____			
IBAN: _____			
Nombre de la Entidad Sucursal			
Domicilio de la Entidad			
Población C.P. Provincia			
Certificamos que la cuenta corriente anteriormente señalada, figura abierta en esta Entidad al nombre y N.I.F. o C.I.F. siguiente:			
Apellidos y nombre o Razón Social N.I.F. o C.I.F.			
SELLO Y FIRMA			
Fdo.....			

EJEMPLAR PARA LA ADMINISTRACIÓN

ALTA - MODIFICACIÓN DE DATOS DE TERCEROS (Señalar lo que proceda)

I. Datos del Tercero ⁽¹⁾.

N.I.F./C.I.F.:		N.I.E. (Pasaporte):	
Apellidos y Nombre o Razón Social:			
Domicilio:			
Población:		Código Postal:	
Provincia:		Teléfono:	
Fax:	Correo Electrónico:		
Autoriza a la Tesorería de la Mancomunidad Intermunicipal del Sureste de G.C. para que las cantidades que deba percibir sean transferidas en la entidad financiera y a los datos bancarios señalados. a de de <p style="text-align: center;">El Autorizante</p> <p style="text-align: center;">Fdo.....</p>			



II. Alta o Modificación de datos bancarios

Entidad	Sucursal	D.C.	Número de Cuenta
Pagos al Exterior ⁽²⁾ :			
BIC: _____			
IBAN: _____			
Nombre de la Entidad Sucursal			
Domicilio de la Entidad			
Población C.P. Provincia			
Certificamos que la cuenta corriente anteriormente señalada, figura abierta en esta Entidad al nombre y N.I.F. o C.I.F. siguiente:			
Apellidos y nombre o Razón Social N.I.F. o C.I.F.			
SELLO Y FIRMA			
Fdo.....			

EJEMPLAR PARA EL TERCERO

NORMAS PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL MODELO PARA ALTA DE TERCEROS

Deberán cumplimentar este modelo las personas físicas o jurídicas o las entidades sin personalidad jurídica a cuyo favor surjan las obligaciones o se vayan a realizar los pagos correspondientes como acreedores de la Mancomunidad Intermunicipal del Sureste de Gran Canaria

(1) DATOS DEL TERCERO:

N.I.F. o C.I.F.: Se hará constar, según el caso, el Número de Identificación Fiscal (N.I.F.), Código de Identificación Fiscal (C.I.F.) o Número de Identificación de Extranjero (N.I.E.). En el supuesto de extranjero no residente con cuenta abierta en España, constará el Número personal de Identificación válido en el país de residencia o Pasaporte, según el que se haya consignado en la entidad financiera a efectos de identificación de la cuenta. En el caso de persona jurídica, no deberá hacerse referencia al N.I.F. de su representante legal, sino al C.I.F. de la entidad objeto del alta.

Se deberá acompañar fotocopia del N.I.F., C.I.F., N.I.E. o fotocopia del documento oficial en el que figure el número personal de identificación del extranjero.

Apellidos y nombre o razón social: En el caso de persona física deberán consignarse primero los apellidos y después el nombre. Sólo deberá constar uno de los titulares de la cuenta corriente que deberá ser la persona a cuyo favor se vayan a realizar los pagos correspondientes.

En el supuesto de que se trata de persona jurídica habrá de consignarse el nombre de la Sociedad o Entidad, nunca su nombre comercial o nombre del Director, Gerente o Apoderado que, en su caso, se puede indicar a continuación.

Domicilio: Se consignará el domicilio a efectos fiscales. A estos datos se realizará la notificación de los pagos efectuados.

Autorizante: En el caso de persona jurídica se exigirá la firma del/los representantes legales.

(2) PAGOS AL EXTERIOR:

Deberá constar el Código IBAN y BIC del receptor en el caso de transferencias en euros a personas físicas o jurídicas no residentes con destino a una entidad financiera dentro de la zona euro.

IBAN: Número Internacional de Cuenta Bancaria.

BIC: Código de Identificación del Banco, también denominado código SWIFT.

(3) **ENTREGA:** Los modelos cumplimentados deberán ser entregados en la siguiente dirección:

MANCOMUNIDAD I. DEL SURESTE G.C.
Tesorería
C/ Los Cactus nº 70 (Polígono Industrial de Arinaga)
35.118 Agüimes.